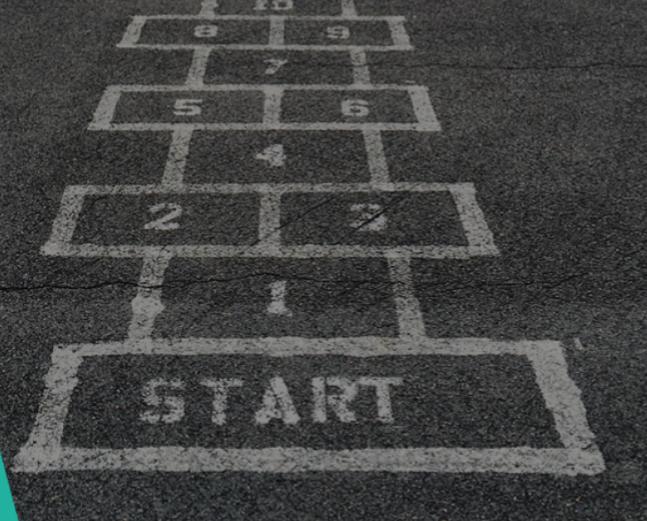


“DEP-Registrierung (EF)”

Artikel-Nr.: 733817



Gesellschaft für
digitale Bildung



LEISTUNGSUMFANG:

Aufwandspauschale zur nachträglichen DEP-Registrierung von DEP-fähigen Apple Produkten ohne Erfolgsgarantie in den Räumen der Gfdb. Unter Umständen kann eine Registrierung fehlschlagen (z.B. wenn die vorbereitenden Maßnahmen nicht eingehalten wurden).

ZIELSETZUNG:

Im Anschluss an die erfolgreiche DEP-Registrierung Ihrer fähigen Geräte sind diese der Organisations-ID der gewünschten Schule zugeordnet und können durch die Schuladministratoren zur Verwaltung an die verknüpfen Geräteverwaltungsserver übergeben werden. Apps sowie andere Einstellungen werden von der Schule installiert.

DURCHFÜHRUNG/ABLAUF

1. Bestellung des Artikels „DEP-Registrierung (EF)“ via E-Mail an hannover@gfdb.de
2. Sie erhalten eine Auftragsbestätigung mit entsprechender Auftragsnummer. Bitte tragen Sie diese in Formular (Seite 3) ein. Des Weiteren werden Ihnen zwei UPS Versandlabel via E-Mail zugesendet.
Bitte überprüfen Sie Ihre personenbezogenen Daten auf Richtigkeit!
- 2.1. Drucken Sie beide Versandlabel aus und legen Sie Ihrer Sendung das Rücksendelabel samt ausgefülltem Einsendeformular bei.
- 2.2. Bitte beschriften Sie das Gerät mit dem Namen des Schülers und Schulnamen.
3. Geben Sie das Gerät unverzüglich in einer geeigneten Umverpackung samt aufgeklebtem Versandlabel bei Ihrem nächsten UPS Paket Shop ab (zu finden unter: www.ups.com)
4. Das Gerät wird zum vereinbarten Zeitpunkt in den Räumen der Gfdb registriert, die Dauer beträgt nach Erhalt voraussichtlich 1-2 Wochen.
5. Die Gfdb schickt Ihr Gerät an die angegebene Adresse per UPS zurück oder im Falle einer Abholung werden Sie per Mail / telefonisch kontaktiert.
6. Rechnungsstellung: Zahlungsziel 7 Tage nach Rechnungserhalt

Hinweis: Das Gerät muss vor der anschließenden Inbetriebnahme durch die Schuladministratoren vorkonfiguriert werden. Die dazugehörigen Zugangsdaten erhalten Sie von Ihrer Schule. Andernfalls muss das Gerät ein weiteres Mal zurückgesetzt bzw. gelöscht werden.

PREIS: 36,90€ brutto/ je Gerät (bei Abgabe + Abholung bei der Gfdb Hannover keine zusätzlichen Versandkosten)
oder 50,80€ brutto/ je Gerät inkl. Versandkosten (Hin- und Rückversand)

VORBEREITENDE MASSNAHMEN:

Um einen reibungslosen Ablauf der Registrierung zu gewährleisten, sind zwingend die nun folgenden Vorbereitungen zu treffen:

- Die zu registrierenden Geräte sind auf die Werkseinstellungen zurückgesetzt bzw. gelöscht, eine Anleitung können Sie dem QR-Code entnehmen:
- Wichtig: Datensicherung muss separat über z.B. Datenträgern (USB-Stick, externe Festplatte, etc.) **NICHT** über ein iCloud-/iTunes-/Finder-Backup- erfolgt sein, diese findet im Rahmen der Registrierung nicht statt)
- Die Aktivierungssperre (iPad-Suche/Wo ist?) der iCloud wurde bei den zu registrierenden Geräten deaktiviert werden. Eine Anleitung hierzu finden Sie unter:
- Abmeldung aus der iCloud
- Etwaige SIM-Karte entfernt



Weiterhin sind die folgenden Hinweise im Anschluss an die Registrierung dringend zu beachten:

- Eine anschließende Wiederherstellung aus einem Backup (iCloud-/iTunes-/Finder-Backup) darf nicht durchgeführt werden (hierbei wird die Registrierung wieder gelöscht und der Prozess müsste kostenpflichtig wiederholt werden)
- Die registrierten und verwalteten Geräte dürfen nach Inbetriebnahme innerhalb von 30 Tagen nach der Registrierung weder zurückgesetzt bzw. gelöscht werden, noch darf das Verwaltungsprofil manuell vom Gerät entfernt werden (hierbei wird die Registrierung wieder gelöscht und der Prozess müsste kostenpflichtig wiederholt werden)

Hinweis: Bitte das folgende Formular leserlich und in Druckschrift ausfüllen

EINSENDEFORMULAR

Auftragsnummer:	
	Bitte ankreuzen:
Versandart:	<input type="checkbox"/> Hin- und Rückversand (zzgl. 13,90€ brutto) <input type="checkbox"/> Abgabe + Abholung bei der GfdB Hannover (kostenlos)
SCHULE	
Name der Schule	
Ansprechpartner*in der Schule	
E-Mailadresse des Ansprechpartners*	
Telefonnummer des Ansprechpartners*	
ELTERNTEIL	
Vorname, Nachname	
Straße, Hausnummer	
PLZ, Ort	
Telefonnummer	
E-Mailadresse	
SCHÜLER*IN	
Vorname, Nachname	
Klasse	
Gerätetyp (Air, Pro, Mini, 10,2“)	
Seriennummer (hinten auf dem Gerät)	
	Bitte ankreuzen:
SCHÄDEN AM GERÄT	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN
Wenn Ja, Bemerkung zum Schaden:	
Gerät wurde auf Werkseinstellung gesetzt	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN
Wo ist? / iPad-Suche wurde deaktiviert	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN
iCloud wurde auf dem Gerät abgemeldet	<input type="checkbox"/> JA <input type="checkbox"/> NEIN

*Nicht unbedingt notwendig

Von der GfdB auszufüllen:

DEP- registriert: JA Nein
 Grund: _____

Sonstige Bemerkung: Datum: _____